

ドイツ薬学視察旅行2026〈初夏〉

2026年 6月 8日(月) ~ 6月13日(土) / 6日間

ハイデルベルク

ロッテンブルク

リュースハイム

ドイツの主要都市を訪ね、
ヨーロッパの歴史と人と
哲学を学び、
有史以来の薬学の歴史、
薬剤師の魂にふれよう。
そして「いきつけ薬局」の国
ドイツの薬局を知ろう。



ハイデルベルクの
ドイツ薬事博物館



ハイデルベルク城と
カール・テオドル橋



ハイデルベルクの薬局



ロッテンブルクの薬局にある
ピッキングマシン



ロッテンブルクの薬局



ロッテンブルクのネッカー川



リュースハイムの
つむぎ横丁

＜視察先＞
ドイツ薬事博物館、
ハイデルベルク大学病院・薬局、
ハイデルベルク大学薬学部、
薬局、高齢者施設、医薬品卸、
ヒルデガルト修道院・薬草園

＜旅行代金＞
旅行代金：628,000円(2名1室利用/お一人様あたり)
JACP会員：598,000円(2名1室利用/お一人様あたり)
*会員割引価格はJACP会員の方に限ります。

＜募集人数＞
20名(最少催行人員15名)

旅行企画・実施

東武トップツアーズ株式会社

研修企画



一般社団法人 日本コミュニティファーマシー協会

<日程>

2026年6月8日(月)～13日(土)4泊6日

<旅行代金>

旅行代金: 628,000円(2名1室利用/お一人様あたり)
JACP会員割引価格: 598,000円(2名1室利用/お一人様あたり)
* 会員割引価格はJACP会員の方に限ります。
* JACP賛助会員企業様の場合は1口につき1名JACP会員価格といたします。

● 燃油サーチャージ代金(60,000円/2026年2月2日現在)は、別途必要となります。

● 成田空港施設使用料(2,460円)

成田空港旅客保安サービス料(700円)

国際観光旅客税(1,000円)

現地空港税(23,380円)は、別途必要となります。
燃油サーチャージ・空港諸税は旅行代金残金と共に支払ってください。

又、増額になったときは不足分を追加徴収し、減額になったときはその分を返金いたします。

● プレミアムエコノミー追加代金(290,000円)

● ビジネスクラス追加代金(650,000円)

● お一人部屋追加代金(110,000円)

<募集人員>

20名(最少催行人員15名)

<申込締切日>

2026年 3月 5日(木)
(但し、定員になり次第締め切らせていただきます)

<利用航空会社>

日本航空 往復エコノミークラス利用

<利用宿泊施設>

HILTON HEIDELBERG(ハイデルベルク)
PARK HOTEL(リュエデスハイム)
お二人部屋の場合はツイン(2名1室利用)タイプ。お一人部屋希望の場合はツイン又はダブルのシングルユースとなります。

客室のバスはシャワーのみです。お客様によってはバスタブつきの客室となる場合があります。
※2名1室で相部屋を希望される場合は、申込書にご記入ください。

また、同室を希望される方がいる場合も記載ください。

<食事条件>

朝食4回、昼食1回、夕食1回(機内食を除く)

<旅券・査証>

日本国籍の方の旅券・査証条件(2026年2月2日現在)
ドイツ出国時に原則3ヶ月以上が必要です。査証不要です。
日本国籍でないお客様は、ご自身で自国・渡航先国の大使館、入国管理事務所にお問合せ下さい。

<添乗員>

添乗員は同行いたしません。現地係員がご案内いたします。

ご 旅 程 表

月 日	地 名	羽 場 時 刻	交 通 機 関	スケジュール	注 意 事 項
1 6月8日 (月)	成田国際空港 (第2ターミナル)	8:20 10:40	JL-407	成田空港第2ターミナル集合(チェックイン) 出国手続後、空路、フランクフルトへ	昼: 機内 夜: ×
	フランクフルト空港 ハイデルベルク	17:50 20:00～21:30	専用車 徒歩	到着 <ハイデルベルクへ> ホテルチェックイン ● 夜間薬局(Romer-Apotheke) *ご希望者のみ。準備ができ次第ご案内致します。 Hilton Heidelberg 【ハイデルベルク 泊】	
2 6月9日 (火)	ハイデルベルク	10:45 17:30 19:00頃	徒歩	<事前薬学セミナー> 講師: 吉岡ゆうこ氏『ドイツの薬事情について』 ● 薬局視察(Atos Apotheke) ● 自由昼食 ● ハイデルベルク城視察 ● ドイツ薬事博物館視察 ● ウェルカムディナー Hilton Heidelberg 【ハイデルベルク 泊】	朝: ○ 昼: × 夜: ○
	ハイデルベルク	8:30 15:30 17:00頃	専用車	● 薬局視察(Stern Apotheke) ● ハイデルベルグ大学関連視察(病院薬局・薬学部) ● 自由昼食 ● ヨーロッパ薬局視察 ● 高齢者施設視察(Mathilde-Vogt-Haus) ● ホテル到着後、自由行動・自由夕食 Hilton Heidelberg 【ハイデルベルク 泊】	
4 6月11日 (木)	ハイデルベルク ペープリングエン ロッテンブルク リュエデスハイム	10:00 12:00 14:30 19:30頃	専用車	<ペープリングエンへ> ● 医薬品卸視察(Noweda社) <ロッテンブルクへ> <図書館で昼食セミナー> 講師: アッセンハイマー慶子氏、クリニックの医師 『オールかかりつけドイツ薬局の危機』 <リュエデスハイムへ> ● ホテル到着後、自由行動・自由夕食 Park Hotel 【リュエデスハイム 泊】	朝: ○ 昼: ○ 夜: ×
	リュエデスハイム	9:15 16:00 17:00頃 20:10	専用車	● ヒルデガート修道院 ● 自由昼食 <ヒルデガート・フォーラムにてまとめのセミナー> ● 薬草園ガイドツアー <フランクフルト空港へ> フランクフルト空港到着(空港チェックイン・出国・搭乗手続) 空路、帰国の途へ 【機中 泊】	
5 6月12日 (金)	フランクフルト空港	16:00 17:00頃 20:10	JL-408		朝: 機内 昼: × 夜: 機内
6 6月13日 (土)	成田国際空港 (第2ターミナル)	16:15		成田空港着 通関手続後、解散。 ～お疲れ様でした～	朝: 機内

* 交通機関や視察先事情等により、時刻・訪問順序が変更になる場合があります。(出発時間・見学時間等は目安です。)

旅 行 条 件 (要 約)

詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しいたしますので、事前にご確認の上お申込みください。本旅行条件書は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部となります。この条件に定めのない事項は、当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)によります。当社旅行業約款は当社ホームページからご覧いただけます。

この旅行は、東武トップツアーズ株式会社東京法人中央事業部(以下「当社」といいます。)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することになります。旅行契約の内容、条件は、当パンフレットの記載内容および別途お渡しする旅行条件書、確定書面(バウチャー類又は最終日程表)並びに当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)によります。

1.お申込み方法と旅行契約の成立

(1)当社の定める方法によりお申し込みください。下記のお申込金は指定の方法により当社の定める日までにお支払ください。申込金は、「旅行代金」「取消料」「違約料」のそれぞれ一部又は全部として取り扱います。
(2)お申込みの時点では旅行契約は成立しておりません。旅行契約は、当社が締結を承諾し、申込金を受領した時に成立するものとします。
(3)障がいのあるお客様、高齢のお客様、妊娠中のお客様など、お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので、必ず事前にお申し出ください。

2.お申込金(お1人様につき)

お申込金: 50,000円

3.旅行代金に含まれるもの、含まれないもの

旅行日程に明示された航空機・船舶・鉄道・バス等の運賃、宿泊料金、食料料金、観光料金(ガイド料金、入場料)、手荷物運搬料金、団体行動中のチップ等を含みます。行程に含まれない交通費、空港税、運送機関の課す付加運賃・料金(燃油サーチャージなど)等並びに個人的性質の諸費用は含まれていません。

4.旅行契約の解除

お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日とは、お客様が当社又はお申込店の営業日・営業時間内に旅行契約を解除する旨をお申し出いただいた日とします。

取 消 日	取 消 料
旅行開始日がピーク時の時、旅行開始日前日から起算してさかのぼって40日目にあたる日から31日目にあたる日まで	旅行代金の10%
旅行開始日の前日からさかのぼって30日目にあたる日から31日目にあたる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前々日から当日まで	旅行代金の50%
旅行開始後または無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

*「ピーク時」とは、12月20日から1月7日まで、4月27日から5月6日まで、7月20日から8月31日までをいいます。

5.個人情報の取扱いについて

当社及び下記「販売店」欄記載の受託販売旅行会社は、

旅行申し込みの際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただく他、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送、宿泊機関、手配代行等者の提供するサービスの手配及びそれらのサービス受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。当社は、利用目的の範囲内で、個人情報の取扱いについて当社と契約を締結している運送・宿泊機関、保険会社、免税品店などの土産物店、当社が旅行手配を委託している手配代行、当社募集型企画旅行販売委託会社あるいはデータ処理や案内業務を委託している業者等に対し、お客様の氏名、パスポート番号ならびに搭乗される航空便名等、年齢、性別、住所、電話番号、国籍等の個人情報を、あらかじめ電子的方法で送信する等の方法により提供させていただきます。また、「アンケート」のお願い、「キャンペーンのご案内」、その他のDM等の発送にも利用させていただく場合がありますので予めご了承ください。このほか、個人情報を提供する第三者が外国にある場合の当該提供先における個人情報の保護に関する情報については、当社ホームページ『個人情報の取り扱いについて:外国にある第三者における個人情報保護に関する情報について』(https://tobutoptours.jp/info/privacy-guidelines.html)をご確認ください。個人情報提供国:ドイツ

6.この旅行条件・旅行代金は2026年2月2日現在を基準としております。

【旅行企画・実施/お申し込み・お問い合わせ】

東武トップツアーズ株式会社 東京法人中央事業部

観光庁長官登録旅行業第38号 一般社団法人日本旅行業協会正会員 ボンド保証会員
〒108-0075 東京都港区港南1-8-15 Wビル18階 TEL:050-9014-8602 FAX:03-6908-8027
営業日・営業時間/月～金 09:30～17:30 (休業日:土・日・祝日)
ツアー担当:高橋・足立
総合旅行業務取扱管理者/清成 敦彦

旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う営業所での取引の責任者です。このご旅行の契約に関し、ご不明な点がございましたら、ご連絡ください。旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

研修内容に関するお問合せ先/一般社団法人 日本コミュニティファーマシー協会
電話:03-6303-9181

旅行業公正取引
協議会 会員